



INFORME MENSUAL ETAPA 2 CONTRATO 1755-2024

CONSORCIO INGESCOR R 2024

CONTRATO DE INTERVENTORÍA N°1724

ANEXO 11

ACTA DE SEGUIMIENTO SOCIAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

ACTA DE REUNIÓN SUBDIRECCIÓN DE BARRIOS
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
Subsecretaría de Coordinación Operativa
Subdirección de Barrios

FECHA			HORA INICIO	HORA FINAL
(Día): 01	(Mes): 06	(Año): 2026	8am	9am

CONVOCADO POR:

Interventoría: INGESCOR R

DIRECCIÓN:

ACTA DE REUNIÓN INICIAL ETAPA 2 - COMPONENTE SOCIAL

Lunes, 01 de junio · 8:00 – 9:00am

Zona horaria: America/Bogotá

Información para unirse con Google Meet

Enlace de la video

llamada: <https://teams.microsoft.com/meet/225685630883616?p=cUaH3ms59eghjWLeoz>

OBJETIVO:

Realizar Mesa de trabajo virtual con la profesional social de la Interventoría y Contratista para verificar las piezas de convocatoria inicio de la Etapa 2, con el apoyo a la supervisión social de la entidad al Plan de Gestión Social contrato 1755-2024.

TEMAS A TRATAR:

Inicio de actividades del Plan de Gestión Social Etapa 2.

DESARROLLO DE LA REUNION

En primer lugar, el supervisor de la entidad manifestó los compromisos pendientes derivados del comité de seguimiento social anterior, enfatizando en la entrega del informe final de la Etapa 1 y el envío de la Matriz de Impactos con las subsanaciones correspondientes que habían sido solicitadas por la interventoría. Al respecto, el contratista informó que, en el transcurso del día de hoy, 01 de junio de 2026, procederá a remitir tanto el informe final de la Etapa 1 como las correcciones de la Matriz de Impactos a la interventoría para su respectiva revisión y aprobación.

En segundo lugar, el contratista realizó la presentación de los diseños propuestos para las piezas de convocatoria, específicamente el volante y el afiche informativos para la reunión de finalización de la Etapa 1 y de inicio de la Etapa 2. Con respecto a estas piezas gráficas, se realizaron algunas observaciones de forma que el contratista deberá aplicar antes de su remisión definitiva.

Del mismo modo, el contratista expuso la metodología de convocatoria que se implementará para dichas reuniones, indicando que se darán inicio a las actividades de perifoneo dentro del Área de Influencia Directa (AID). Durante el desarrollo del comité, se presentó el boceto del guion de perifoneo a la supervisión, la cual informó que este se encuentra acorde con la convocatoria que se debe realizar. No obstante, la supervisión enfatizó que el contratista deberá recopilar y dejar la evidencia fotográfica de dicha actividad;



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

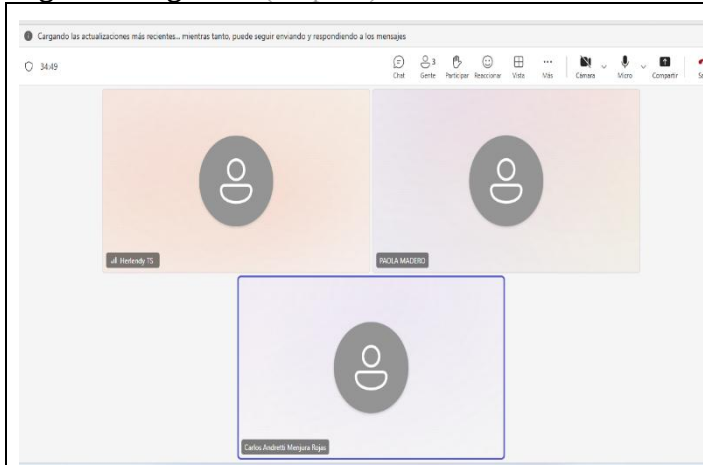
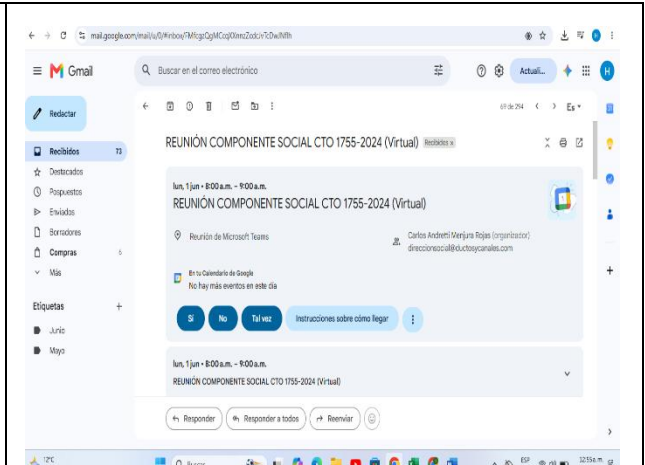
ACTA DE REUNIÓN SUBDIRECCIÓN DE BARRIOS
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
Subsecretaría de Coordinación Operativa
Subdirección de Barrios

asimismo, reiteró que el recorrido del perifoneo debe programarse en diferentes horarios y cubrir de manera detallada las calles, carreras y la vía principal del Área de Influencia Directa.

Finalmente, se abordaron los aspectos logísticos para el desarrollo de la reunión de finalización de la Etapa 1 y de inicio de la Etapa 2, incluyendo la entrega de los refrigerios, los cuales deben estar estrictamente sujetos a lo exigido en el anexo social. Sobre este particular, la supervisión de la entidad indicó de manera clara que el día en que se lleve a cabo la actividad se requerirá la asistencia y participación de la totalidad del equipo de profesionales, tanto por parte del contratista como de la interventoría.

En conclusión, el comité permitió consolidar los compromisos prioritarios para el cierre de la Etapa 1, destacándose el envío inmediato por parte del contratista de los informes y matrices pendientes para la revisión de la interventoría. Asimismo, se validaron las pautas metodológicas y logísticas indispensables para el desarrollo de las reuniones de finalización e inicio de etapa, con el fin de garantizar una correcta socialización y participación comunitaria en el Área de Influencia Directa en el inicio de la Etapa 2, bajo el estricto cumplimiento del anexo social y el acompañamiento total de los equipos profesionales de ambas partes

Registro fotográfico (si aplica):



Compromisos:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Entrega del Informe Informe Final Etapa 1	Contratista	01/06/2026
Entrega del Matriz de Impactos	Contratista	01/06/2026



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HABITAT

ACTA DE REUNIÓN SUBDIRECCIÓN DE BARRIOS
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
Subsecretaría de Coordinación Operativa
Subdirección de Barrios

Firman asistentes:

NOMBRE	CARGO / CONTRATO	CORREO	CELULAR / TELEFONO	FIRMA
Paola Madero Muñoz	Profesional social contratista Consortio Vial Hábitat	vialhabitat@ductosycanales.com pacconsorcioephabitat@gmail.com	3125897115	
Herlendy Lozano Páez	Profesional social Interventoría INGESCOR R	ingescorrsh@gmail.com	3108641190	
Carlos Andretti Menjura Rojas	Profesional Componente Social SDHT	carlos.menjura@habitatbogota.gov.co	3125581690	

Anexo: (Listar y realizar una descripción de los anexos. Si se realiza registro audiovisual de la actividad, debe contener el nombre del evento, una descripción y la fecha del registro).

ELABORÓ: Herlendy Lozano Páez

REVISÓ:

APROBÓ:



Herlendy Lozano <lozanoherlendy@gmail.com>

REUNIÓN COMPONENTE SOCIAL CTO 1755-2024

1 mensaje

Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>
Para: "lozanoherlendy@gmail.com" <lozanoherlendy@gmail.com>

Microsoft Teams [¿Necesitas ayuda?](#)**[Unirse a la reunión ahora](#)**

Id. de reunión: 252 577 833 008 9

Código de acceso: EX2xT3ng

Para organizadores: [Opciones de la reunión](#)**SECRETARÍA DEL
HÁBITAT****Carlos Andretti Menjura Rojas**

Contratista - No - 686-2026
Dirección de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: +57 (601) 358 1600 -
Bogotá, Colombia

**Imprimir menos es cuidar
más nuestro planeta**

**Antes de imprimir, comprueba si es necesario hacerlo. Una tonelada de
papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua.**

invite.ics
4K

	ACTA DE REUNIÓN SUBDIRECCIÓN DE BARRIOS SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT Subsecretaría de Coordinación Operativa Subdirección de Barrios
---	---

FECHA			HORA INICIO	HORA FINAL
(Día): 19	(Mes): 06	(Año): 2026	4pm	5pm

CONVOCADO POR:

Interventoría: INGESCOR R

DIRECCIÓN:

ACTA DE REUNIÓN INICIAL ETAPA 2 - COMPONENTE SOCIAL

Viernes, 19 junio · 4:00 – 5:00pm

Zona horaria: America/Bogotá

Información para unirse con Google Meet

Enlace de la video llamada: <https://teams.microsoft.com/meet/225647831583616?p=cUaH3ms59eghjJmkS>

OBJETIVO:

Realizar Mesa de trabajo virtual con la profesional social de la Interventoría y Contratista para verificar las actividades a desarrollar en la Etapa 2, con el apoyo a la supervisión social de la entidad al Plan de Gestión Social contrato 1755-2024.

TEMAS A TRATAR

Productos a entregar del Plan de Gestión Social Etapa 2.

En primer lugar, la profesional social de la interventoría inició la sesión con la verificación del estado de cada uno de los programas contemplados en el anexo social, realizando el respectivo recuento de los compromisos adquiridos en el comité anterior. Al respecto, informó que los informes N° 4, N° 5 y N° 6 de la Etapa 1 ya cuentan con el Visto Bueno (Vo.Bo.) por parte de la entidad. De igual manera, se reportó que el informe final de la Etapa 1 cuenta con la aprobación de la interventoría y el correspondiente aval de la entidad. Con lo anterior, se dio el cierre definitivo a la Etapa 1, certificando que las obligaciones contractuales de dicho periodo se encuentran completamente al día.

En segundo lugar, de cara al inicio de la Etapa 2, la profesional social del contratista informó que se realizó la entrega oportuna de los informes semanales correspondientes al mes de mayo y a lo transcurrido del mes de junio. Sobre este punto, la interventoría constató que dichos documentos ya cuentan con el respectivo Visto Bueno, por lo cual se procederá a su radicación con las firmas autorizadas.

Seguidamente, se revisaron los compromisos asociados a las actividades de participación comunitaria. Se informó que el contratista tiene pendiente la entrega de los productos generados en la reunión de finalización de la Etapa 1 y en la reunión de inicio de la Etapa 2, con el propósito de que la interventoría efectúe la revisión de los insumos recolectados. Frente a esto, la profesional social del contratista manifestó que se encuentra realizando los últimos ajustes técnicos a los documentos y que serán remitidos inmediatamente al terminar su consolidación.

Posteriormente, en lo concerniente al programa de atención ciudadana, el contratista reportó que el diligenciamiento de la bitácora social se encuentra al día con el registro detallado de las actividades



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN SUBDIRECCIÓN DE BARRIOS
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
Subsecretaría de Coordinación Operativa
Subdirección de Barrios

ejecutadas. Asimismo, indicó que a la fecha no se han registrado Peticiones, Quejas, Reclamos o Sugerencias (PQRS) en ninguno de los canales de atención (virtual o presencial). Al respecto, la supervisión de la entidad recordó la obligatoriedad de dar estricto cumplimiento a las 20 horas establecidas para la atención presencial. En este mismo componente, el contratista anunció que el próximo martes 30 de junio se llevará a cabo una actividad pedagógica en articulación con Transmilenio, programada en el horario de 2:00 p. m. a 5:00 p. m.

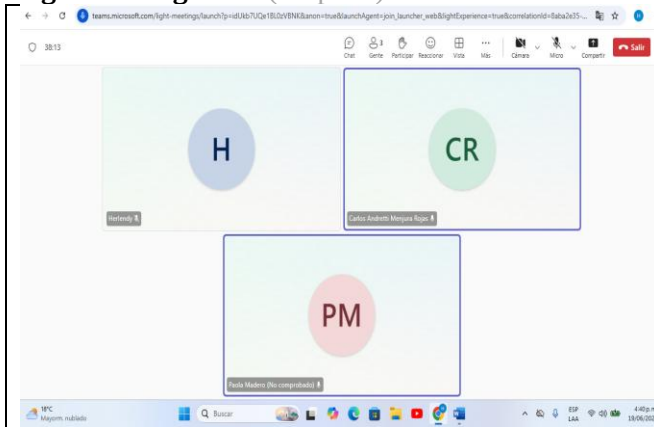
Por otra parte, la profesional social de la interventoría reiteró que, en el marco del programa de comunicación y participación ciudadana, el primer comité "Mi Hábitat" se realizará el viernes 30 de junio de 2026. Para tal fin, el contratista deberá radicar previamente la metodología de convocatoria y el diseño metodológico de la reunión.

Asimismo, la interventoría recordó que, dentro del componente de Talleres de Sostenibilidad y Apropiación, se deben desarrollar como mínimo tres (3) talleres en articulación con la comunidad durante la etapa de construcción del proyecto. Se enfatizó en la necesidad de planificar rigurosamente la estrategia de convocatoria, enfocar los contenidos hacia el fortalecimiento del sentido de pertenencia y asegurar la inclusión de los miembros del comité "Mi Hábitat", garantizando una metodología óptima que promueva la participación ciudadana. Adicionalmente, se recordó que queda programada la reunión de avance social, la cual deberá ejecutarse una vez el proyecto alcance el 50% de la ejecución física de la obra.

Finalmente, la profesional social de la interventoría informó a la supervisión que la carpeta compartida en el Drive fue actualizada, organizada y retroalimentada con la información pertinente, dejando consolidado el mes de mayo. Esta reestructuración tiene como finalidad optimizar el control documental y asegurar la carga exclusiva de los archivos debidamente firmados y aprobados.

A manera de conclusión, se hizo constar en la presente acta que todos los pendientes correspondientes a la Etapa 1 fueron totalmente subsanados y cuentan con el Visto Bueno de la entidad. De igual forma, el contratista dio estricto cumplimiento al envío de las correcciones del informe final de la Etapa 1, así como a la remisión formal de la Matriz de Impactos sociales con sus respectivas fichas técnicas, quedando formalmente listos los instrumentos de gestión para el desarrollo de la Etapa 2 de obra.

Registro fotográfico (si aplica):





ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

ACTA DE REUNIÓN SUBDIRECCIÓN DE BARRIOS
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
Subsecretaría de Coordinación Operativa
Subdirección de Barrios

Compromisos:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO
Entrega de Metodología de Comité Mi Hábitat 01	Contratista	20/06/2026

Firman asistentes:

NOMBRE	CARGO / CONTRATO	CORREO	CELULAR / TELEFONO	FIRMA
Paola Madero Muñoz	Profesional social contratista Consortio Vial Hábitat	vialhabitat@ductosycanales.com pacconsorcioephabitat@gmail.com	3125897115	
Herlendy Lozano Páez	Profesional social Interventoría INGESCOR R	ingescorrsh@gmail.com	3108641190	
Carlos Andretti Menjura Rojas	Profesional Componente Social SDHT	carlos.menjura@habitatbogota.gov.co	3125581690	

Anexo: (Listar y realizar una descripción de los anexos. Si se realiza registro audiovisual de la actividad, debe contener el nombre del evento, una descripción y la fecha del registro).

ELABORÓ: Herlendy Lozano Páez

REVISÓ:

APROBÓ:



Herlenny Lozano <lozanoherlenny@gmail.com>

Reunión Mesa De Trabajo Componente Social Cto.1755-2024

3 mensajes

Carlos Andretti Menjura Rojas <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>

Para: "lozanoherlenny@gmail.com" <lozanoherlenny@gmail.com>, "paconsorcioephabitat@gmail.com" <paconsorcioephabitat@gmail.com>

Reunión de Microsoft Teams**Unirse:** <https://teams.microsoft.com/meet/225116035361938?p=idUkb7UQe1BL0zVBNK>

Id. de reunión: 225 116 035 361 938

Código de acceso: VM9ix3nZ

[¿Necesita ayuda?](#) | [Referencia del sistema](#)Para organizadores: [Opciones de la reunión](#)**SECRETARÍA DEL
HÁBITAT****Carlos Andretti Menjura Rojas**Contratista - No - 686-2026
Dirección de Operaciones
Secretaría Distrital del Hábitat
Teléfono: +57 (601) 358 1600 -
Bogotá, Colombia**Imprimir menos es cuidar
más nuestro planeta****Antes de imprimir, comprueba si es necesario hacerlo. Una tonelada de
papel implica la tala de 15 árboles y el consumo de 250 mil litros de agua.** invite.ics
5K**Carlos Andretti Menjura Rojas** <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>

Para: "lozanoherlenny@gmail.com" <lozanoherlenny@gmail.com>, "paconsorcioephabitat@gmail.com" <paconsorcioephabitat@gmail.com>

18 de junio de 2026 a las 6:06 p.m.

[Texto citado oculto]

 invite.ics
5K**Carlos Andretti Menjura Rojas** <carlos.menjura@habitatbogota.gov.co>

Para: "lozanoherlenny@gmail.com" <lozanoherlenny@gmail.com>, "paconsorcioephabitat@gmail.com" <paconsorcioephabitat@gmail.com>

18 de junio de 2026 a las 6:09 p.m.

[Texto citado oculto]

 invite.ics
5K